

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Планирование и организация работыобразовательной организации во второй половине дня | сентябрь | заместители директора | график |
| 12. | Организация работы кружков и секций | сентябрь | заместители директора | график |
| 13. | Проведение инструктажей преподавательского состава по охране труда, пожарной и электробезопасности (с регистрацией в специальных журналах):-первичный (при приёме на работу)-повторный (все сотрудники)-внеплановый-целевой | по мере необходимости сентябрь, февраль-март | директор, специалист по охране труда |  |
| 14. | Контроль за проведением инструктажей по ТБ и ОТ сотрудниковобразовательного учреждения | 1 раз в полгода, понеобходимости | специалист по охране труда | справка о результатахконтроля |
| 15. | Ведение журналов учёта инструктажей | в течение года | специалист по охранетруда | журнал |
| 16. | Организация административно- общественного контроля по охране труда. Ведение журнала | в течение года | директор, заместители директора, заведующиекабинетами | журнал |
| 17. | Обучение и проверка знаний по охранетруда и предупреждению травматизма в ходе учебно-воспитательного процесса | по графику | специалист по охране труда |  |
| 18. | Медицинский осмотр педагогического состава с оформлением медицинскихкнижек | по графику | директор, начальник отдела кадров |  |
| 19. | Организация и проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшимпри несчастных случаях | сентябрь | комиссия | протокол |
| 20. | Мониторинг технического и санитарного состояния учебных кабинетов, спортивного зала, столовой и др.помещений, в которые имеют доступ обучающиеся и воспитанники | в течение года | завхоз, заведующие кабинетами | аналитичес- кая справка |
| 21 | Рассмотрение вопросов охраны труда и профилактики травматизма на заседаниях педсовета, управляющегосовета, методических объединений | в течение года | администрация, заместители директора |  |
| 22. | Ведение документации по профилактике детского травматизма, регистрациянесчастных случаев | постоянно | специалист по охране труда | статистичес кие отчеты |
| 23. | Организация обследования кабинетов, спортивного зала и оборудования, оформление актов-разрешений напроведение занятий | август, по меренеобходимости | администрация, комиссия, заведующиекабинетами | акты- разрешения |
| 23 | Испытание спортивного инвентаря, оборудования. Ведение журналарегистрации результатов испытаний | Ежегодно перед началомучебного года | администрация, комиссия, учителяфизкультуры. | акты испытаний |
| **2. Профилактические мероприятия** |
| 1 | Тематические классные часы «Дорога вшколу» | сентябрь | классныеруководители | разработкамаршрутов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | следования |
| 2. | Организация изучения правил, обучающихся (устава образовательной организации). Разъяснения необходимости и обеспечение строгого выполнения правил внутреннегораспорядка и дисциплины | сентябрь | заместители директора, классные руководители |  |
| 3. | Формирование у обучающихся и воспитанников культуры травмобезопасного поведения вобразовательной организации | постоянно | заместители директора, классные руководители |  |
| 4. | Обучение учащихся правилам и приёмам безопасной работы в ходе выполнения практических работ, особенно вспециализированных кабинетах | постоянно | учителя-предметники |  |
| 5. | Совершенствование общефизической подготовки, повышение внимания к отработке технических приёмовспортивных игр и изучению правил в игровых видах спорта | в течение года | учителя физкультуры, инструкторы по физическойподготовке и по плаванию |  |
| 6. | Тщательная отработка приёмов и навыков работы на спортивных снарядах и обеспечение страховки учителямифизкультуры | На уроках физкультуры | учителя физкультуры, |  |
| 7. | Обеспечение строгого контроля за состоянием здоровья учащихся, допускаемых к занятиям физкультурой и участию в спортивных соревнованиях ив ходе их проведения | постоянно | учителя физкультуры |  |
| 8. | Контроль за состоянием спортивногоинвентаря, обеспечение исправности спортивного инвентаря и снарядов | постоянно | учителя физкультуры |  |
| 9. | Обеспечение обязательного использования детьми соответствующих видов спортивной формы, специальной одежды и сменной обуви | постоянно | учителя физкультуры, классные руководители,дежурные администраторы |  |
| 10. | Изучение учащимися инструкций по охране труда при различных видах учебной деятельности, проведения внутришкольных и внешкольных мероприятий, общественно-полезноготруда, пожарной и электробезопасности | постоянно | заместители директора, классные руководители |  |
| 11. | Проведение инструктажей по охране труда с учащимися с фиксацией вспециальном журнале | постоянно | классные руководители, учителяпредметники | журналы |
| 12. | Проведение классных часов и бесед по профилактике травматизма | постоянно | классныеруководители, заместители директора |  |
| 13 | Встречи-занятия для учащихся и родителей с привлечением сотрудников ГИБДД «Безопасность детей вканикулярное время» | не реже 1 раза в четверть | заместители директора, классные руководители, |  |
| 13. | Участие в профилактических | в течение года | заместители | участие в |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | мероприятиях в соответствии ссовместным планом работы ОО и ГИБДД |  | директора, классные руководители | конкурсах, викторинах |
| 14. | Проведение тематических уроков с обучающимися, игр-занятий с воспитанниками по темам, касающимся профилактики детского травматизма надорогах | в течение года | заместители директора, классные руководители, воспитатели | разработанные тематические уроки, игры-занятия |
| 15. | Обучение приёмам оказания первой помощи при ушибах, растяжениях, переломах, по остановке кровотечений и наложения повязок | на уроках ОБЖ, на сборах, науроках биологии | преподаватель ОБЖ, учитель биологии |  |
| 16. | Проведение тренировок поиммобилизации и транспортировке пострадавших | на урокахОБЖ, на сборах | преподаватель ОБЖ |  |
| 17. | Проведение тренировок по эвакуации из образовательной организации причрезвычайных ситуациях | по графику | директор, заместители директора,преподаватель ОБЖ | акты |
| 18. | Обучение детей правилам действий припожаре. Просмотр учебных кинофильмов | по отдельному плану | преподаватель ОБЖ,классные руководители |  |
| 19. | Проведение рейдов по профилактике травматизма членами управляющегосовета | по плану совета | заместители директора, классныеруководители |  |
| 20. | Поддержание порядка среди обучающихся на переменах силами дежурного класса и дежурных по этажуучителей | постоянно | дежурные классы, дежурные по этажам учителя |  |
| 21. | Проведение тематических встреч с представителями медицинских иправоохранительных учреждений | по графику | заместители директора,социальный педагог |  |
| 22. | Систематическая работа службыпсихологической помощи | постоянно | психолог |  |
| 23. | Тематические классные часы, беседы«Лето для здоровья» | май | заместители директора, классные руководители. | памятки для родителей о безопасности детей на открытойводе |
| 24. | Мастер-классы учителей физической культуры «Спорт без травм» | В течение года | заместителидиректора, учителя физической культуры |  |
| **3. Информационные мероприятия. Работа с родителями** |
| 1. | Разработка информационных материалов для обучающихся, педагогов, родителей попредупреждению детского травматизма | в течение года (не реже 1 раза вчетверть) | заместители директора | информаци- онный материал настендах в ОО |
| 2. | Выступление на педагогических советах по вопросу профилактики детского травматизма и путей предупреждениятравмирования обучающихся и воспитанников | 2 раза в год/по необходи- мости | заместители директора |  |
| 3. | Участие в работе методических | В течение | заместители директора | рекоменда- |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | объединений классных руководителей по регламенту действий педагога в случае получения ребенком травмы, работы с семьей пострадавшего и в целом по предупреждению детскоготравматизма | года (не реже 1 раза в четверть) |  | ции для классных руководите- лей |
| 4. | Обсуждение вопросов личной безопасности детей и профилактики травматизма в быту, образовательнойорганизации, на улице, по дороге в школу на родительских собраниях | По плану проведения родительских собраний | администрация, классные руководители, родительский комитет |  |
| 5. | Привлечение родительской общественности к решению вопросов обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий,праздников, экскурсий и т.п. | по плану | заместители директора, классные руководители |  |
| 6. | Создание «зон безопасности» | постоянно | заместители директора | уголки безопасности,«зона безопасныхперемен» |
| 7. | Индивидуальная работа с родителями обучающихся и воспитанников, допускающих нарушения мербезопасности | в течение года | классные руководители, социальный педагог |  |
| 8. | Рассмотрение вопросов профилактикидетского травматизма на заседании управляющего совета | 1 раз в год |  | решение УС |
| 10. | Консультации психологов для родителей | постоянно | психолог |  |
| **4. Медицинское обеспечение и санитарно-гигиенические мероприятия** |
| 1. | Организация взаимодействия с детской поликлиникой по вопросам охраныздоровья учащихся | в течении года | администрация, медработники |  |
| 2. | Проведение лечебно-профилактическихмероприятий в образовательной организации | в течение года | администрация, медработники |  |
| 3. | Проведение диспансеризации детей | по графику | администрация,медработник |  |
| 4. | Организация и обеспечение работымедицинских кабинетов | в течение года | администрация,медработник |  |
| 5. | Оказание медицинской помощитравмированным детям в медицинском кабинете | в течение года | медработник |  |
| 6. | Обеспечение вызова «Скорой помощи» и доставки пострадавших в медицинскиеучреждения | постоянно | медработник, дежурные администраторы |  |
| 7. | Контроль за состоянием и работой столовой и приготовление пищи с целью исключения случаев пищевыхотравлений и желудочно-кишечных заболеваний | постоянно | администрация, ответственные по питанию |  |
| 8. | Обеспечение и контроль ежедневной качественной уборки помещений итерритории | постоянно | заведующие хозяйством |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Организация проведения мероприятийпо дезинфекции | по графику | заведующие хозяйством |  |
| 10 | Предотвращение проникновения больных и бродячих животных на территорию образовательнойорганизации. | постоянно | заведующиехозяйством, дежурные администраторы |  |
| 11. | Организация дежурства медицинского работника при проведении в образовательной организации массовыхмероприятий | по плану | администрация, медработник |  |
| 12. | Учет и анализ заболеваемости учащихся | В течение года | классные руководители | отчеты |
| 13. | Ведение листков здоровья имедицинских карт | В течениегода | медработник,классные руководители |  |
| 14. | Обеспечение наличия и укомплектованности медицинскойаптечки | в течение года | медработник |  |
| **5. Использование технических средств и наглядной агитации** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. | Оформление постоянно действующих тематических стендов (уголков) по безопасности и профилактике травматизма:-в образовательной организации-в учебных кабинетах | в течение года | заведующие кабинетами, классные руководители |  |